........................................... Żagań, dnia .........................

Dokładna nazwa Wnioskodawcy, adres, telefon

..........................................

..........................................

 **Burmistrz**

 **Miasta Żagań**

**Pl. Słowiański 17**

 **68 – 100 Żagań**

**WNIOSEK**

**o zezwolenie na czasowe ustawienie punktu handlowego w pasie drogowym**

 Zwracam się z prośbą o wydanie zezwolenia na czasowe zajęcie pasa drogowego drogi gminnej w Żaganiu – ul. …………...…………………………pod lokalizację tymczasowego punktu handlowego ……………………………………..

 (opis obiektu i cel jego ustawienia)

………………………………………………………………………………………..

**Powierzchnia rzutu poziomego punku handlowego wynosi**: …………..m2

(tj. długości ………… mb x szerokości ………… mb)

**Okres zajęcia pasa drogowego**:

od dnia ………………20... r. do dnia ……………20… r. - tj. ……. dni.

**Osobą odpowiedzialną za lokalizację i utrzymanie punktu handlowego będzie**:

Pana/Panią ………...………….…………………………………………………..

Zamieszkałym/ą w ………………………….. ul. ……….…...………………….

Seria i numer dowodu osobistego ………………............………………………..

Telefon kontaktowy ………………………………...……….…………………...

**Do wniosku załączam:**

1. plan sytuacyjno – wysokościowy w skali 1:500 lub 1:1000 z dokładnie zaznaczoną lokalizacją punktu handlowego oraz granicami działek.

..................................................

 ( podpis wnioskodawcy )

**Uwaga!**

W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika wnioskodawcy do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo (z opłatą skarbową

w wysokości 17 zł).